📜 ALGEMENE VOORWAARDEN

Algemene *voorwaarden*

Versie 4 november 2026

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, inschrijvingen, overeenkomsten en diensten van JB-Academy. Door inschrijving voor een opleiding, training of andere dienst aanvaardt de deelnemer/opdrachtgever de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

Artikel 1 – Definities en partijen

- **JB-Academy:** de eenmanszaak die handelt onder de naam JB-Academy, statutair gevestigd te Hilvarenbeek, Postbus 13, 5080 AA, KvK 17264798, BTW NL001774836B24.
- **Deelnemer:** de natuurlijke persoon die zich inschrijft voor of deelneemt aan een opleiding, training of dienst van JB-Academy.
- **Opdrachtgever:** de partij (consument of bedrijf) die de overeenkomst met JB-Academy sluit. Indien de deelnemer zelf de overeenkomst sluit, is hij/zij tevens opdrachtgever.
- **Opleiding:** elke door JB-Academy aangeboden opleiding, training, workshop, webinar, e-learning of coaching, hierna ook aangeduid als 'cursus'.
- **Merken:** JB-Academy biedt haar diensten mede aan onder de merknaam Gezond na 40 (en eventuele overige door JB-Academy gevoerde merken). Deze algemene voorwaarden zijn ook op de aanbiedingen, inschrijvingen, overeenkomsten en diensten onder die merknamen van toepassing.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, inschrijvingen en overeenkomsten met JB-Academy, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Indien een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 3 – Aanbod en aanmelding

1. Alle aanbiedingen van JB-Academy zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders aangegeven.
2. Aanmelding voor een opleiding geschiedt via het online inschrijfformulier op **jb-academy.nl** of schriftelijk per e-mail.

3. Na ontvangst van de inschrijving stuurt JB-Academy een schriftelijke bevestiging met de gegevens van de opleiding, het cursusgeld, betalingsinformatie en deze algemene voorwaarden.
4. De overeenkomst komt tot stand op het moment van schriftelijke bevestiging door JB-Academy.

Artikel 4 – Cursuskosten

1. Afhankelijk van de aard van de opleiding, training of het product is de prijs vrijgesteld van btw of inclusief btw (21%, of 9% bij een e-book). Opleidingen en trainingen die onder de CRKBO-registratie van JB-Academy vallen, zijn vrijgesteld van btw. Op de pagina van de betreffende opleiding, training of het product staat duidelijk vermeld wat van toepassing is. De prijzen zijn exclusief eventuele reis- en verblijfskosten van de deelnemer.
2. Bij de Practitioner-opleiding zijn alle materialen, e-learning, lunch en koffie/thee bij de prijs inbegrepen. Bij de online vorm van de NLP Practitioner Opleiding zijn de digitale materialen en de e-learning inbegrepen; lunch en koffie/thee zijn daar niet van toepassing.
3. JB-Academy is gerechtigd haar tarieven jaarlijks aan te passen. Reeds gesloten overeenkomsten worden tegen de overeengekomen prijs uitgevoerd.

Artikel 5 – Bedenktermijn voor consumenten

1. Deelnemers die handelen als consument hebben een bedenktermijn van 14 dagen na ontvangst van de inschrijfbevestiging om de overeenkomst zonder opgaaf van redenen te ontbinden.
2. Deze bedenktermijn geldt ook indien de deelnemer als consument de cursus boekt en deze door een bedrijf of werkgever wordt betaald. Sluit een bedrijf zelf de overeenkomst, dan geldt geen bedenktijd.
3. Ontbinding binnen de bedenktermijn dient schriftelijk (e-mail) te geschieden. Reeds betaalde bedragen worden binnen 14 dagen na ontvangst van de ontbinding gerestitueerd.
4. Vangt de opleiding aan binnen de bedenktermijn, dan begint JB-Academy daarmee uitsluitend op uitdrukkelijk verzoek van de consument. De consument verklaart bij de inschrijving dat hij afstand doet van zijn herroepingsrecht zodra de opleiding volledig is uitgevoerd. Het herroepingsrecht vervalt dan zodra de opleiding volledig is uitgevoerd. Dit geldt uitdrukkelijk ook indien de consument niet bij de opleiding aanwezig is geweest, mits JB-Academy de opleiding conform de overeenkomst heeft uitgevoerd.

5. Ontbindt de consument binnen de bedenktermijn nadat de opleiding is begonnen, dan is hij een vergoeding verschuldigd die evenredig is aan het deel van de opleiding dat al is uitgevoerd. Een opleidingsdag die is begonnen, geldt daarbij als uitgevoerd. De vergoeding is gelijk aan de overeengekomen prijs, vermenigvuldigd met het aantal begonnen opleidingsdagen en gedeeld door het totale aantal opleidingsdagen. Bij een training of workshop van één dag is de consument daardoor vanaf de aanvang de volledige prijs verschuldigd. De consument wordt hierover vóór het plaatsen van de bestelling geïnformeerd.
6. Dit artikel is uitsluitend van toepassing op consumenten. Wie een opleiding boekt voor zijn beroep of bedrijf, heeft geen bedenktermijn; dat een zakelijke opdrachtgever bij de inschrijving een verklaring als bedoeld in lid 4 heeft afgelegd, verandert dit niet.

Artikel 6 – Annulering door deelnemer

1. Annulering door de deelnemer dient schriftelijk te geschieden per e-mail aan **info@jb-academy.nl**.
2. De annuleringsvoorwaarden en eventuele restitutie zijn integraal beschreven op de pagina **jb-academy.nl/annuleren**, welke onderdeel uitmaakt van deze algemene voorwaarden.
3. In afwijking van het voorgaande geldt voor consumenten gedurende de eerste 14 dagen de bedenktermijn als bedoeld in artikel 5.

Artikel 6a – Losse coachingsessie

1. Na de bestelling van een losse coachingsessie plant de deelnemer de sessie zelf in.
2. Een geplande sessie kan tot uiterlijk 24 uur voor het afgesproken tijdstip kosteloos worden verplaatst of geannuleerd.
3. Annuleert de deelnemer binnen 24 uur voor het afgesproken tijdstip, of verschijnt hij zonder afmelding niet, dan is 100% van het betaalde bedrag verschuldigd en volgt geen restitutie.
4. Plant de consument de sessie binnen de bedenktermijn van artikel 5, dan begint JB-Academy op zijn uitdrukkelijke verzoek binnen die termijn met de uitvoering. De consument verklaart bij de bestelling dat hij afstand doet van zijn herroepingsrecht zodra de sessie is begonnen; een sessie die is begonnen, geldt als uitgevoerd. Lid 3 geldt ook binnen de bedenktermijn.
5. Dit artikel geldt in afwijking van de annuleringsvoorwaarden als bedoeld in artikel 6 lid 2.

Artikel 7 – 90%-terug-garantie NLP Practitioner

1. Voor de NLP Practitioner Opleiding in de zaal geldt een garantie van 90% terug. Deze garantie geldt uitsluitend voor de NLP Practitioner Opleiding en niet voor andere opleidingen, trainingen of workshops van JB-Academy. De garantie geldt niet voor de online vorm van de NLP Practitioner Opleiding.

2. De deelnemer kan een beroep op de garantie doen indien hij/zij de eerste en de tweede opleidingsdag heeft bijgewoond en uiterlijk aan het einde van de tweede opleidingsdag een gesprek met de trainer voert, waarin hij/zij aangeeft de opleiding niet voort te willen zetten en bespreekt waarom de opleiding niet aan de redelijke verwachting voldoet. JB-Academy bevestigt het verzoek na het gesprek schriftelijk per e-mail.
3. JB-Academy restitueert in dat geval 90% van het betaalde cursusgeld binnen 30 dagen na de schriftelijke bevestiging. De resterende 10% dekt reeds gemaakte kosten.
4. Bij een geldig beroep op deze garantie geldt uitsluitend dit artikel, in afwijking van artikel 6 en de regeling voor tussentijdse beëindiging op de pagina **jb-academy.nl/annuleren**. Na afloop van de tweede opleidingsdag kan geen beroep meer op de garantie worden gedaan; dan geldt de regeling voor tussentijdse beëindiging.
5. Na restitutie op grond van dit artikel vervalt de toegang tot de e-learning en tot de besloten online community (artikel 7b lid 3).

Artikel 7a – Online en digitale producten en lidmaatschappen

1. Naast fysieke opleidingen biedt JB-Academy (mede onder haar merken, waaronder Gezond na 40) online en digitale producten aan, zoals online cursussen, e-learning, webinars, downloads en lidmaatschappen met toegang tot een online leeromgeving.
2. Na een geslaagde betaling krijgt de deelnemer toegang tot de online omgeving. De inhoud van online cursussen wordt gefaseerd ("gedript") ter beschikking gesteld over een periode van ten minste veertien (14) dagen.
3. **Bedenktermijn.** De consument behoudt de bedenktermijn van veertien (14) dagen als bedoeld in artikel 5. JB-Academy vraagt bij online en digitale producten géén afstand van het herroepingsrecht. Herroepen binnen de termijn geschiedt schriftelijk (e-mail); reeds betaalde bedragen worden conform artikel 5 lid 3 gerestitueerd. Dat de consument binnen de termijn al een deel van de content heeft geraadpleegd, laat dit recht onverlet.
4. **Gebruiksrecht.** De toegang is persoonlijk, niet-overdraagbaar en uitsluitend voor eigen gebruik. Het delen van inloggegevens of het verveelvoudigen/openbaar maken van de content is niet toegestaan (zie ook de artikelen 10 en 11).
5. **Beschikbaarheid en techniek.** Voor toegang zijn een internetverbinding en een geschikt apparaat vereist. De toegang tot een los gekochte online cursus geldt zolang JB-Academy het betreffende product aanbiedt.
6. **Lidmaatschap.** Een lidmaatschap geeft gedurende de looptijd toegang tot de bijbehorende online omgeving en wordt maandelijks via de online betaalomgeving geïncasseerd. Het lidmaatschap is maandelijks opzegbaar tegen het einde van de lopende betaalperiode, via het account van de deelnemer of per e-mail aan **info@jb-academy.nl**. De bedenktermijn van artikel 5 geldt voor de eerste inschrijving.

7. **Spaartegoed.** Op online en digitale producten is het spaartegoed van De Kring van toepassing conform artikel 21. Leden bouwen 10% op. Inzet tot 100% van de prijs geldt uitsluitend voor een online cursus zonder live bijeenkomsten; voor overige digitale producten, zoals een e-book, geldt het maximum van 10%.
8. JB-Academy spant zich in voor een goede beschikbaarheid van de online omgeving, maar garandeert geen ononderbroken toegang; onderhoud of storingen kunnen tot tijdelijke onderbreking leiden.
9. **Opleidingen met live bijeenkomsten.** De leden 2, 3 en 5 van dit artikel gelden niet voor opleidingen met live bijeenkomsten op vaste data via een videoverbinding, zoals de online vorm van de NLP Practitioner Opleiding. Voor die opleidingen gelden de bedenktermijn van artikel 5, de annuleringsregeling van artikel 6 en artikel 8.
10. **Voorverkoop.** Wordt een digitaal product, zoals een e-book, op een latere datum geleverd, dan staat de uiterste leverdatum bij het aanbod vermeld. Tot de levering kan de koper de bestelling kosteloos annuleren per e-mail aan **info@jb-academy.nl**; het betaalde bedrag wordt binnen 14 dagen gerestitueerd.

Artikel 7b – Besloten online community

1. **Toegang.** Bij bepaalde opleidingen, waaronder de NLP Practitioner, hoort toegang tot de besloten online community van JB-Academy. Deze toegang is onderdeel van de opleiding en wordt niet apart in rekening gebracht. De community is uitsluitend toegankelijk voor deelnemers aan wie JB-Academy toegang heeft verleend.
2. **Duur.** De toegang blijft bestaan na afronding van de opleiding, zolang JB-Academy de community aanbiedt. JB-Academy is gerechtigd de community te beëindigen, naar een ander platform te verplaatsen of van vorm te veranderen, en informeert deelnemers daar tijdig over per e-mail. Maakt de toegang deel uit van een pakket met een vaste looptijd, zoals het VIP-pakket (twaalf maanden), dan eindigt de toegang na afloop van die looptijd.
3. **Einde toegang.** Bij ontbinding van de overeenkomst, herroeping binnen de bedenktermijn, restitutie op grond van artikel 7 of ontbinding op grond van artikel 15 lid 3 vervalt de toegang tot de community. Berichten die de deelnemer heeft geplaatst blijven staan, omdat verwijdering de gesprekken van andere deelnemers onleesbaar zou maken.
4. **Spelregels.** De deelnemer houdt zich aan de spelregels die in de community zijn gepubliceerd. Deze spelregels maken onderdeel uit van deze algemene voorwaarden.
5. **Anonimiseren van praktijksituaties.** In de onderdelen waar praktijksituaties worden besproken, deelt de deelnemer uitsluitend geanonimiseerde informatie. Namen, woonplaats, werkgever, beroep in combinatie met leeftijd en overige gegevens waarmee een persoon herleidbaar is, worden niet gedeeld. Deelnemers die uit hoofde van hun beroep een geheimhoudingsplicht hebben, blijven daaraan onverkort gebonden.

6. **Vertrouwelijkheid.** In aanvulling op artikel 12 lid 2 geldt dat wat in de community wordt gedeeld binnen de community blijft. Deelnemers delen berichten, schermafbeeldingen of persoonsgegevens van andere deelnemers niet buiten de community.
7. **Moderatie.** JB-Academy is gerechtigd berichten aan te passen of te verwijderen die in strijd zijn met de spelregels of met lid 5, zonder voorafgaand overleg. Bij herhaalde overtreding kan JB-Academy de toegang tot de community beëindigen. Dit laat het recht op deelname aan de opleiding zelf onverlet en geeft geen recht op restitutie.
8. **Geen vervanging van hulpverlening.** De community is bedoeld voor uitwisseling tussen deelnemers en met de trainer. Wat daar wordt gedeeld is geen medisch, psychologisch of therapeutisch advies en vervangt geen professionele hulpverlening.
9. **Persoonsgegevens.** Op de verwerking van persoonsgegevens in de community is het privacybeleid van toepassing als bedoeld in de artikelen 12 en 14. Verzoekt een deelnemer om verwijdering van zijn account, dan anonimiseert JB-Academy het account; de geplaatste berichten blijven inhoudelijk staan onder de aanduiding "verwijderd lid".
10. **Beschikbaarheid.** JB-Academy spant zich in voor een goede beschikbaarheid van de community, maar garandeert geen ononderbroken toegang. Artikel 7a lid 8 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 7c – Verrekening bij een vervolgopleiding

1. **NLP in één dag.** Wie heeft deelgenomen aan NLP in één dag, ontvangt een persoonlijke code ter waarde van het bedrag dat hij zelf voor die dag heeft betaald, inclusief een eventueel bijgeboekt pakket.
2. De code is in te zetten bij de boeking van de NLP Practitioner Opleiding (in de zaal of in de online vorm) of de NLP Master Practitioner, mits die boeking plaatsvindt binnen zes maanden na de trainingsdag. De datum van boeking is bepalend, niet de startdatum van de opleiding.
3. De code is persoonlijk, niet overdraagbaar, eenmalig te gebruiken en niet inwisselbaar voor geld. Per boeking kan één code worden ingezet. De code is te combineren met een vroegboektarief en met spaartegoed.
4. **Online cursus.** Wie een online cursus heeft gekocht waarbij dat is vermeld, heeft één keer recht op verrekening van het daarvoor betaalde bedrag bij de eerste boeking van NLP in één dag of de NLP Practitioner Opleiding, mits die boeking plaatsvindt binnen zes maanden na de aankoop. JB-Academy herkent dit recht aan het e-mailadres; een code is niet nodig. Het recht is te combineren met een vroegboektarief en met spaartegoed.
5. Een code als bedoeld in lid 1 en het recht als bedoeld in lid 4 worden niet bij dezelfde boeking ingezet. Zet de deelnemer een code in, dan blijft het recht bestaan voor een volgende boeking binnen de termijn.

6. Bij termijnbetaling gaat de verrekening van het totaalbedrag af en worden de termijnen over het lagere bedrag verdeeld. Kan de verrekening bij het afrekenen niet worden toegepast, dan past JB-Academy deze op verzoek toe; de deelnemer meldt dit per e-mail aan **info@jb-academy.nl**.
7. Wordt de training of cursus waaraan de code of het recht is ontleend volledig terugbetaald, dan vervalt een ongebruikte code of een ongebruikt recht. Wordt de vervolgopleiding volledig terugbetaald, dan herleeft het recht van lid 4 tot de oorspronkelijke einddatum.
8. Voor andere codes en tegoedbonnen die JB-Academy verstrekt, gelden de voorwaarden die bij de code zijn vermeld.

Artikel 8 – Annulering door JB-Academy / overmacht

1. JB-Academy is gerechtigd een opleiding te annuleren of te verplaatsen bij onvoldoende inschrijvingen of in geval van overmacht. JB-Academy informeert de deelnemer hierover uiterlijk 14 dagen voor aanvang per e-mail, behalve in geval van overmacht.
2. In geval van annulering door JB-Academy worden reeds betaalde bedragen volledig gerestitueerd binnen 30 dagen, of – naar keuze van deelnemer – gereserveerd voor een toekomstige opleiding.
3. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van JB-Academy onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert, daaronder mede begrepen ziekte van de trainer, brand, pandemie en overheidsmaatregelen.
4. Vervalt bij de online vorm van de NLP Practitioner Opleiding één avond, dan haalt JB-Academy die avond in op een vervangende datum en informeert zij de deelnemers daarover zo spoedig mogelijk per e-mail. De leden 1 en 2 zijn in dat geval niet van toepassing.

Artikel 9 – Verplichtingen JB-Academy

1. JB-Academy verplicht zich tot een zorgvuldige uitvoering van de opleiding op basis van vakkundigheid (inspanningsverplichting).
2. JB-Academy biedt bij de NLP Practitioner de mogelijkheid om kosteloos en onbeperkt de opleiding te herhalen; doorberekend worden uitsluitend de arrangementskosten (lunch, koffie/thee). Bij de online vorm worden geen arrangementskosten doorberekend.

Artikel 10 – Eigendomsrecht cursusmateriaal

1. Alle door JB-Academy verstrekte cursusmaterialen (zoals studiegidsen, syllabi, werkboeken, slides en e-learning) blijven eigendom van JB-Academy.
2. Deelnemer verkrijgt een persoonlijk, niet-overdraagbaar gebruiksrecht ten behoeve van eigen studie.

Artikel 11 – Auteursrecht en intellectuele eigendom

1. Op alle door JB-Academy ontwikkelde of verstrekte materialen rust auteursrecht bij JB-Academy of haar licentiegevers (waaronder de ABNLP).
2. Vermenigvuldiging, openbaarmaking of commerciële exploitatie van deze materialen is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van JB-Academy niet toegestaan.

Artikel 12 – Geheimhouding en privacy

1. JB-Academy, haar medewerkers en eventuele gastdocenten zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die door deelnemers in het kader van de opleiding wordt gedeeld.
2. Deelnemers verplichten zich tot wederkerige geheimhouding van wat medecursisten tijdens de opleiding in vertrouwen delen. Voor de besloten online community geldt in aanvulling hierop artikel 7b.
3. De verwerking van persoonsgegevens geschiedt conform de AVG en het op **jb-academy.nl** gepubliceerde privacybeleid.
4. Gebruik van foto- en video-opnames van deelnemers vindt uitsluitend plaats met expliciete schriftelijke toestemming (opt-in).

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

1. JB-Academy is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade ten gevolge van opzet of grove schuld harerzijds.
2. De aansprakelijkheid is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, dan wel – bij gebreke daarvan – tot maximaal het door deelnemer voor de betreffende opleiding betaalde bedrag.
3. JB-Academy is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of immateriële schade.
4. JB-Academy is niet aansprakelijk voor de inhoud van berichten die deelnemers in de besloten online community plaatsen, noch voor het handelen van deelnemers naar aanleiding daarvan.

Artikel 14 – Persoonsgegevens

1. JB-Academy verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de overeenkomst, het verstrekken van relevante studie-informatie en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.
3. Het volledige privacybeleid is te raadplegen op **jb-academy.nl/privacybeleid**.

Artikel 15 – Verplichtingen deelnemer

1. De deelnemer is verplicht juiste en volledige (contact)gegevens te verstrekken bij inschrijving.
2. De deelnemer dient zich tijdens de opleiding en in de besloten online community correct te gedragen jegens trainer en medecursisten.
3. Bij ernstig of herhaald wangedrag kan JB-Academy de overeenkomst zonder restitutie ontbinden.

Artikel 16 – Betalingsvoorwaarden

1. Betaling van het cursusgeld vindt plaats via de online betaalomgeving met iDEAL, Bancontact of creditcard, of via bankoverschrijving op het door JB-Academy aangegeven rekeningnummer. De eerste of eenmalige betaling voldoe je bij inschrijving; je plek is gereserveerd zodra de betaling is bevestigd.
2. Voor daarvoor in aanmerking komende opleidingen is termijnbetaling mogelijk, zonder toeslag. Het aantal termijnen is afhankelijk van het moment van inschrijven (tot maximaal vijf) en wordt volledig voor de startdatum voldaan. Het exacte aantal termijnen, de bedragen en de vervaldata staan vermeld in de inschrijfbevestiging. Een verrekening als bedoeld in artikel 7c gaat van het totaalbedrag af; de termijnen worden over het lagere bedrag verdeeld.
3. Vervolgtermijnen voldoe je via een per e-mail toegestuurd betaalverzoek met betaallink (iDEAL of Bancontact) of via bankoverschrijving, uiterlijk op de vermelde vervaldatum.
4. Facturen worden per e-mail verstrekt en dienen, voor zover niet reeds online voldaan, binnen 7 dagen na factuurdatum te worden betaald, tenzij op de factuur een andere vervaldatum is vermeld.
5. Bij niet-tijdige betaling is de deelnemer/opdrachtgever van rechtswege in verzuim, vanaf welk moment de wettelijke (handels)rente verschuldigd is. Eventuele incassokosten komen voor rekening van de deelnemer/opdrachtgever.
6. **Vervolgaanbod met één klik.** Heb je met creditcard betaald, dan kunnen wij je direct na je aankoop eenmalig een aanvullend aanbod tonen. Aanvaard je dit met één klik, dan machtig je ons om het bijbehorende bedrag via dezelfde betaalmethode af te schrijven. Aanvaard je niets, dan schrijven we niets af. Je betaalmethode wordt uitsluitend voor dit vervolgaanbod bewaard en kort na je aankoop automatisch verwijderd. Dit geldt alleen voor creditcardbetalingen, niet voor iDEAL of Bancontact.

Artikel 17 – Klachten en geschillen

1. JB-Academy hanteert een klachtenregeling die te raadplegen is op **jb-academy.nl/klachtenregeling**.

2. Indien u zich niet kunt vinden in de uitkomst van de klachtenbehandeling, dan staat de beroepsregeling van AN-i open. AN-i is een onafhankelijke beroepsinstantie die een bindend advies geeft over uw beroep. Meer informatie: **www.beroepsregeling.nl**.
3. Klachten worden vertrouwelijk behandeld en geregistreerd. De volledige procedure, termijnen en uw rechten staan in de klachtenregeling.

Artikel 18 – Wijziging voorwaarden

1. JB-Academy is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Een wijziging is van toepassing op overeenkomsten die na de wijzigingsdatum tot stand komen.
2. De meest actuele versie is altijd te raadplegen op **jb-academy.nl/algemenevoorwaarden**.

Artikel 19 – Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen JB-Academy en deelnemer/opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 20 – Bevoegde rechter

1. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant.
2. Een consument heeft het recht om binnen een maand nadat JB-Academy zich schriftelijk op deze bepaling beroept, te kiezen voor beslechting door de wettelijk bevoegde rechter.

Artikel 21 – De Kring (loyalty-programma)

1. Klanten die een product of dienst afnemen van JB-Academy of van een van haar merken (waaronder Gezond na 40) kunnen deelnemen aan De Kring, het loyalty-programma van JB-Academy.
2. Leden bouwen spaartegoed op ter waarde van 10% over de bij JB-Academy en haar merken uitgegeven euro's. Er is geen automatische ledenkorting; korting ontstaat uitsluitend doordat een lid opgebouwd spaartegoed inzet.
3. Inwisseling van spaartegoed: tot 100% van de prijs van een online cursus zonder live bijeenkomsten, en tot maximaal 10% van de prijs van al het overige, waaronder opleidingen, trainingen, coaching en overige digitale producten zoals een e-book. Een opleiding met live bijeenkomsten geldt als opleiding, ook als zij volledig online wordt gegeven, zoals de online vorm van de NLP Practitioner Opleiding.

4. De volledige voorwaarden, procedure en gebruik van spaartegoed zijn vastgelegd in het Spaartegoed-reglement De Kring, te raadplegen op **jb-academy.nl/de-kring**.
5. JB-Academy is gerechtigd De Kring of het spaartegoed-systeem aan te passen, mits onder eerbiediging van reeds opgebouwde rechten van bestaande leden.
6. Spaartegoed vervalt vierentwintig (24) maanden nadat het actief is geworden. Spaartegoed wordt actief zeven dagen na de laatste dag van de training, workshop of opleiding waarover het is opgebouwd, en bij een product zonder vaste datum na afloop van de bedenktermijn; de activatiedatum en de vervaldatum zijn zichtbaar in het account van het lid. Bij inwisseling wordt het oudste actieve spaartegoed als eerste ingezet. Uiterlijk twee (2) maanden voor de vervaldatum informeert JB-Academy het lid hierover per e-mail op het bij haar bekende adres.

Artikel 22 – Slotbepaling

Deze algemene voorwaarden treden in werking op 4 november 2026 en vervangen alle eerdere versies, waaronder de versies van 26 oktober 2026, 11 oktober 2026, 10 oktober 2026, 8 oktober 2026, 25 september 2026, 20 september 2026, 29 augustus 2026, 18 juli 2026, 17 juli 2026, 6 juli 2026 en 19 juni 2026. De actuele versie is gedeponeerd op **jb-academy.nl/algemenevoorwaarden**.

Versie 4 november 2026